

Zarządzenie Nr 14/17
Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie
z dnia 2 lutego 2017 roku

w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu ZDM za 2016 r.

Na podstawie :

- Statutu Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie uchwalonego Uchwałą nr XXV/339/2016 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 24 listopada 2016 r.,
 - Zarządzenia Nr 379/1337/17 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 2 stycznia 2017 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie
- oraz w związku z Zarządzeniem Nr 394/1422/17 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Koszalina za 2016 rok, wykonania planu finansowego instytucji kultury za 2016 rok, stopnia zaawansowania programów wieloletnich oraz informacji o stanie mienia komunalnego za okres od 01 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku,
- zarządzam, co następuje:**

§ 1

Zobowiązuję pracowników, odpowiedzialnych za powierzony im zakres zadań rzeczowych, do sporządzenia w formie opisowej sprawozdania z wykonania tych zadań, ujętych w planach dochodów i wydatków gminy i powiatu oraz zadań z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej i innych środków zewnętrznych finansowanych bezpośrednio przez ZDiT lub nadzorowanych przez ZDiT, a finansowanych przez Gminę Miasto Koszalin.

§ 2

Zobowiązuję pracowników odpowiedzialnych za powierzone im programy wieloletnie (zadania inwestycyjne), do przedstawienia informacji o realizacji tych programów z uwzględnieniem ich dofinansowania ze środków zewnętrznych.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam głównemu księgowemu.

§ 4

Materiały informacyjne z wykonania planów finansowych dochodów i wydatków na 31.12.2016 r., należy pobrać z „Dysku Sieciowego” - efk_pub – wykonanie budżetu na 31.12.2016 r.

§ 5

Ustalam termin złożenia sprawozdań do głównej księgowej do 8 lutego 2017 r.

§ 6

Ustalam poniżej wzór formy opisowej sprawozdań:

- oddzielny opis dla poszczególnych źródeł finansowania, tj. oddzielny dla budżetu gminy, oddzielny dla budżetu powiatu,
- **styl czcionki „Times New Roman”, rozmiar 12;**
- **pogrzbiony tytuł, dział, rozdział i nazwa zadania rzeczowego.**

Przykładowe wzory tytułów do opisywanych zrealizowanych zadań rzeczowych wraz z ich wyszczególnieniem (oddzielnie dla każdego rozdziału). W przypadku kilku dysponentów realizujących zadanie w tym samym rozdziale, każdy wprowadza opis do swojego zadania, poprzedzając go tytułem (dochód lub wydatek, nazwa działu i symbol cyfrowy, nazwa rozdziału i symbol cyfrowy, nazwa zadania rzeczowego);

1)

**DOCHODY GMINY
TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ – Dz. 600
DROGI PUBLICZNE GMINNE – ROZ. 60016**

1. Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych i prawnych
2. Opłaty za zajęcie pasa drogowego
3. Opłaty za płatne miejsca postojowe
4. Inne dochody

2)

**DOCHODY GMINY
RÓŻNE ROZLICZENIA – DZ. 758
RÓŻNE ROZLICZENIA FINANSOWE – ROZ. 75814**

1. Odsetki od środków na rachunku bankowym

3)

**DOCHODY POWIATU
TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ – DZ. 600
DROGI PUBLICZNE W MIASTACH NA PRAWACH POWIATU – ROZ. 60015**

1. Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych i prawnych
2. Opłaty za zajęcie pasa drogowego
3. Opłaty za płatne miejsca postojowe
4. Inne dochody

4)

**WYDATKI POWIATU
TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ – DZ. 600
DROGI PUBLICZNE W MIASTACH NA PRAWACH POWIATU – ROZ. 60015**

1. Remonty cząstkowe i naprawy

5)

**WYDATKI GMINY
GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA – DZ. 900
OCZYSZCZANIE MIAST I WSI – ROZ. 90003**

1. Utrzymanie zimowe na drogach publicznych gminnych i wewnętrznych

2. **Utrzymanie czystości na drogach publicznych gminnych i wewnętrznych**
3. **Wywóz nieczystości z koszy ulicznych na drogach publicznych gminnych i wewnętrznych**
4. **Utrzymanie czystości na terenach publicznych**
5. **Utrzymanie przystanków komunikacji miejskiej**

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 02.02.2017 r.

DYREKTOR
Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie
inż. Ewa Ciszek